CAC/ACCR Conférence annuelle

Formulaire de don pour l’enchère silencieuse

Les dons d’objets à l’enchère silencieuse sont sollicités et grandement appréciés! Afin de générer de l'enthousiasme avant l’enchère silencieuse, nous publions les photos des objets donnés sur la page Facebook de l'ACCR (les enchères auront toujours lieu en personne lors de la conférence). Veuillez envoyer une image JPEG de votre objet pour que nous la publions dès que possible. Vous pouvez également envoyer votre don à l’avance et nous le photographions pour vous.

**Veuillez envoyer le formulaire dûment rempli (avec une image JPEG si possible) à cac.accr.auction@gmail.com (Attn : Kasey Lee).** Les formulaires de don remplis doivent être reçus au plus tard le **vendredi 5 mai 2023**. Utilisez un formulaire par objet donné.

**Choisissez l'une des options suivantes** (utilisez UN formulaire pour CHAQUE objet donné) :

☐ Je posterai ou apporterai le don à :

**À l'attention de : Kasey Lee, Enchère silencieuse ACCR**

**1003 Lodge Avenue, Victoria C.-B. V8X 3B1**

(l'objet doit être reçu avant le mardi 5 mai 2023)

☐ J'apporterai le don au bureau d'inscription de la conférence le mercredi 31 mai à :

**La salle de bal Coast au Coast Victoria Hotel and Marina**

**146, rue Kingston**

**Victoria, C.-B.**

1. Nom du donateur (tel qu'il apparaîtra sur la feuille de soumission):
2. Adresse:
3. Numéro de téléphone:
4. E-mail:
5. Qui remercions-nous pour l'objet (si différent du donateur) :
6. Souhaitez-vous recevoir un reçu de don (sous réserve des règles et règlements de l'ARC) :

☐ Oui ☐ Non

1. Description de l'objet donné:
2. Dimensions approximatives de l'objet:
3. Coût ou valeur:

**À noter:**

Veuillez tenir compte de la taille et du poids de l'objet que vous choisissez de donner. Beaucoup de nos participants voyageront sur de longues distances, alors essayez de garder vos dons adaptés aux transports. Nous suggérons de limiter les dons à 11" x 14" x 3".

Si vous faites don d'un chèque-cadeau pour un produit ou un service, veuillez inclure les informations suivantes dans le certificat ou la lettre :

* Nom du produit ou service
* Description de ce qui est inclus et exclu
* Nom, adresse, numéro de téléphone, votre e-mail ou celui de votre entreprise
* Instructions sur la façon d'utiliser le produit ou service
* Date d'expiration